



Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest - 80023 – L. tà P.co Verde Caivano (NA) Tel. 0818343113

Sito web: www.ismorano.edu.it PEC: nais119003@pec.istruzione.it

C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Prot.n.1103/1.1.h

28 Marzo 2020

SITO WEB
Alle Studentesse e agli Studenti
Ai Genitori tutti
Agli Studenti rappresentanti di classe
Ai Genitori rappresentanti di classe
Al personale tutto

Oggetto: A.S.2019/2020. Emergenza Covid 19

- Esiti monitoraggio delle attività didattiche in essere;
- Disposizioni circa il prosieguo delle attività didattiche in remoto e idee progettuali speciali;
- Pianificazione di incontro via Skype con i rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti (1 Aprile 2020);
- Monitoraggio per registrare esigenze degli studenti circa l'utilizzo delle tecnologie o altre necessità
- Appello agli studenti non in contatto da 4 marzo 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli atti d'Ufficio, circa le azioni poste in essere a seguito del COVID 19;

RITENUTO necessario, in questo particolare momento storico, continuare a sostenere le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ad avere fiducia nelle istituzioni per il superamento di un'emergenza senza precedenti;

PRESO atto che la maggioranza degli studenti stanno seguendo le attività a distanza condotte dai docenti;

REALIZZATA la task-force per rintracciare gli alunni **non più in contatto** con la scuola (ovvero invio di ulteriori sms con specifico messaggio);

PRESO ATTO che il filo diretto della scrivente con le studentesse e gli studenti si sta rilevando strategico per tenere alta la fiducia e la voglia di riscatto, con la registrazione di riflessioni di grande **maturità civica**,

CONFERMA

- **il prosieguo** delle attività già disposte per sostenere il processo di apprendimento di tutte le studentesse e gli studenti, con la piattaforma Moodle e i registri on line in adozione;
- **il monitoraggio** continuo delle attività poste in essere

Colta è l'occasione per informare le studentesse, gli studenti e le loro famiglie di aver disposto ai docenti quanto segue:

- a) i docenti dovranno continuare a ricercare tutte le strategie per realizzare video lezioni funzionali ai processi di apprendimento, tenendo conto anche dell'aspetto **psicologico delle studentesse e degli Studenti**;*
- b) i docenti in funzione della rimodulazione dei piani didattici, dovranno continuare a tenere le lezioni in orario **antimeridiano**, nel rispetto dell'orario assegnato, gestendo con **flessibilità** il collegamento stesso;*
- c) i docenti, quindi, pianificata la **lezione** specifica e, in funzione degli obiettivi da raggiungere, dovranno utilizzare una metodologia flessibile rispetto al collegamento (esempio: **fare l'appello, spiegare o altro, rinviando le consegne a fine delle proprie ore, con registrazione delle attività realizzate con riapertura del collegamento; questo nel rispetto del benessere delle studentesse e degli studenti; tale metodo alleggerirà una situazione che sta diventando pericolosa per la salute di tutti i fruitori; in poche parole bisogna dosare il tempo della connessione**;*
- d) i docenti delle discipline di indirizzo sono stati sollecitati a predisporre video lezioni anche valorizzando la procedura **laboratorio digitale**, specie per le classi V, utilizzando i laboratori della scuola con tutte le accortezze delle indicazioni del Ministero della Salute; **i docenti interessati** potranno utilizzare la scuola quale sede per le **attività on line** e avranno cura, come già detto in precedenza, di realizzare prenotazione;*
- e) i docenti di indirizzo, impegnati nella realizzazione di prototipi, vorranno valutare di predisporre la **consegna dei materiali agli studenti**; questo potrà essere utile per un'attività **laboratoriale a casa**;*
- f) i docenti sono sollecitati a predisporre video lezioni speciali, anche in presenza a scuola sugli **assi culturali essenziali** per le singole discipline (con debita comunicazione a questo Istituto);*

- g) *i docenti di **potenziamento** vorranno continuare a realizzare lo sportello didattico pomeridiano contattando gli studenti interessati, utilizzando il registro già veicolato;*
- h) *i docenti di sostegno dovranno continuare a sostenere, senza sosta l'interesse delle studentesse e degli studenti;*
- i) *i docenti tutti vorranno comunicare, con urgenza, eventuali necessità materiali, degli studenti;*

Calendario degli incontri in remoto (via Skype)

con i rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti gli studenti

- j) **Mercoledì 1 Aprile:** incontro via skype con i rappresentanti di classe dei genitori (ore 9:00); incontro via skype con i rappresentanti di classe degli studenti (ore 11:00). **Ordine del giorno:** andamento didattico a distanza e registrazione di necessità.

Precisazioni: entro il 30 marzo i rappresentanti di classe, componente genitoriale e studentesca, riceveranno tramite sms le indicazioni per il collegamento.

- k) **I Consigli di classe si terranno come segue:** 1- 2 e 3 Aprile, dalle ore 13:30; 6-7-8 aprile: dalle ore 13:30;

Progettualità speciali

- I docenti della classe IV A già coinvolti nel gemellaggio con **Chiavari**, avranno cura di riattivare la corrispondenza tra i nostri studenti e quelli coinvolti nell'esperienza, questo a consentire una riflessione congiunta che possa tenerli uniti in questo momento storico.

La scrivente sta promuovendo negoziazioni con scuole del nord per uno scambio di esperienze per la formazione a distanza e per progettualità da porre in essere per un ripresa economica auspicabile, dove i protagonisti potranno essere proprio gli studenti (classi V o anche IV). Seguiranno indicazioni per registrare adesioni

Monitoraggio per registrare esigenze degli studenti circa l'utilizzo delle tecnologie o altre necessità

Si conferma il seguente indirizzo help

Destinatari	Motivazioni	E mail
Studentesse e Studenti e Genitori	Consulenza per utilizzo registro on line e uso piattaforma moodle. Necessità di strumenti tecnologici	<u>comunicazioni@ismorano.edu.it</u>

Appello agli studenti non in contatto da 4 marzo 2020

Si evidenzia che è stato inviato ulteriore sms per un coinvolgimento attivo alle attività della scuola. Si attende riscontro e si conferma ogni disponibilità.

“Con tutto il cuore, vi abbraccio. Ce la faremo, senza se e senza ma”

Il Dirigente Scolastico
f.to Prof.ssa Eugenia Carfora
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3
comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993