



Istituto Superiore - "Francesco Morano"  
Via Circumvallazione Ovest - 80023 - L. tà P.co Verde Caivano (NA)  
tel. 0818343113 - sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it) e-mail [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it)  
C.F.93056780633 - Codice Univoco UFJV84

Prot. n. 963/4.1.i

09 Marzo 2020

Oggetto: A. S. 2019/2020. Determina a contrarre n. 37 – **Acquisto PC per laboratorio DPO per ITI** finanziato con il Fondo per le Emergenze Educative, DM 174/2019 Art. 5, del 13/08/2019 prot. 3177/4.1.o

### Aggregato P01-04 Laboratorio DPO

#### DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento acquisti di questa Istituzione Scolastica prot. n. 3785/1.1.c, del 13/9/2019, deliberato del Consiglio d'Istituto del 2/09/2019 al p.8 della delibera n.1;
- Visto** il R. d. 18 novembre 1923, n 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii;
- Vista** la legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** gli artt. 35 e 36 del D.lgs 50/2016 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 artt. 34 e 36;
- Vista** l'esigenza di dotare il laboratorio di DPO di PC idonei a gestire i più moderni software di modellazione grafica 3D;
- Vista** la candidatura al progetto "**Il laboratorio DPO**" finanziato con il Fondo per le Emergenze Educative, DM 174/2019 Art. 5, del 13 Agosto 2019 prot. 3177/4.1.o;
- Preso atto** dell'assegnazione dei fondi, prot. 8085/06-02 del 09/08/2019 e acquisita da questa Istituzione Scolastica in data 09/08/2019 al prot. 3361/4.1.o;
- Vista** l'assunzione a bilancio del 13 Agosto 2019 con decreto n.25;

#### DETERMINA

**art. 1:** le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

**art. 2:** le procedure che saranno adottate:

Area acquisti	Importo previsto, compreso iva	Modalità di acquisto
PC per laboratorio DPO dedicati alla grafica 3D	€. 18.000,00	Procedura MEPA

**art. 3:** le procedure di acquisto saranno realizzate come da tabella dell'art. 2;

**art. 4:** il Direttore SGA, verificati i controlli tecnici della procedura di acquisto, provvederà alla liquidazione delle spettanze;

**art. 5:** ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 Agosto 1990, il **Responsabile del Procedimento** è il Dirigente Scolastico prof.ssa Eugenia Carfora.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof.ssa Eugenia Carfora  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3  
comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993