



Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest - 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it

PEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Prot. n.2358/1.1.h

27 Agosto 2020

Al Personale tutto (Docenti ed ATA)

Oggetto: Calendario degli impegni tecnici propedeutici all’inizio del nuovo anno scolastico **2020/2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valutate le necessità funzionali all’inizio del nuovo anno scolastico 2020/2021;

DISPONE

il calendario degli impegni:

Attività	Data	Orario	Destinatari	Annotazioni
Accoglienza e incontro con il dirigente; presa di servizio	Martedì 1 Settembre	8:00	Personale ATA <ul style="list-style-type: none"> • trasferito in entrata; • in ass. in entrata • neo immessi in ruolo 	
Accoglienza e incontro con il dirigente; presa di servizio		9:00	Personale docente <ul style="list-style-type: none"> • trasferito in entrata; • in ass. in entrata • neo immessi in ruolo 	
Collegio Docenti		11:30	Personale Docente (trasferito in entrata; in ass. in entrata; neo immessi in ruolo), staff e funzioni uscenti in presenza Personale Docente: già in servizio: in remoto	Seguirà ordine del giorno
Giunta esecutiva e a seguire Consiglio di Istituto		Dalle ore 13:00	I componenti	
Aggiornamento utilizzo LIM e registro on line, con simulazione di utilizzo. Conduzione: Animatore digitale e team PNSD	Mercoledì 2	11:00	<ul style="list-style-type: none"> • trasferito in entrata; • in ass. in entrata • neo immessi in ruolo in presenza	Conduzione animatore digitale e pnsd
Riunione per dipartimento, linee programmatiche	Giovedì 3	9:00/13:00	Dipartimento: umanistico (lettere-diritto – tecniche amministrative-religione- comunicazione- ed. civica-geografia), lingue e sostegno	seguirà articolazione
Riunione per dipartimento, linee programmatiche		13:30/16:30	Dipartimento: matematico – scientifico (ITI: chimica, disegno, fisica, sc e biologia, ed fisica. IPSEOA: Sc integrate, Sc alimenti ,Ed Fifica e TIC); Tecnico (ITI ed IPSEOA)	seguirà articolazione
Collegio Docenti	Sabato 12	8:30	Personale Docente (trasferito in entrata; in ass. in entrata; neo immessi in ruolo), staff e funzioni uscenti in presenza Personale Docente: già in servizio: in remoto	Seguirà ordine del giorno

Formazione già programmata dagli OO.CC.

Attività	Giorno	Orario	Destinatari	Annotazioni
Utilizzo piattaforma G Suite e formazione utile per la didattica a distanza (fondi: da Ministeri I. x Covid-19, 17 marzo 2020)	Mercoledì 2	9:00/11:00 (2 ore)	Amministratori (docenti: Pone, Sabbatino, Rossi, Scolarici A.T.: Capriglione)	In remoto
	Venerdì 4	9:00/11:00	Docenti tutti e amministratori	In remoto
	Mercoledì 9	17:00/19:00	Docenti tutti e amministratori	In remoto
	Venerdì 11	17:00/19:00	Docenti tutti e amministratori	In remoto
	Mercoledì 16	17:00/19:00	Docenti tutti e amministratori	In remoto
	Venerdì 18	17:00/19:00	Docenti tutti e amministratori	In remoto
Sicurezza: I soccorso, preposto, corso base	20/30 Settembre	da definirsi	Personale Docente ed Ata (trasferito in entrata; in ass. in entrata; neo immessi in ruolo)	In presenza
Antincendio, defibrillatore	20/30 Settembre	da definirsi	<u>Docenti già in servizio interessati</u>	In presenza
Ed Civica	1/15 Ottobre	Da definirsi	Docenti tutti	In presenza e in remoto
Mai più bulli in rete 2	Da definirsi	Da definirsi	Docenti tutti	In presenza e in remoto

Il Dirigente Scolastico

f.to prof.ssa Eugenia Carfora

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.I. Legislativo n.39/1993