



Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest - 80023 – L. tà P.co Verde

CAIVANO (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it

PEC: nais119003@pec.istruzione.it -C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Prot. n. 2912/1.1.h

26 Settembre 2020

Al Personale Sito
I Genitori/esercenti potestà
genitoriale/Tutori delle Studentesse e
Studenti

Oggetto: A.S. 2020/2021: Monitoraggio di possesso di tecnologie funzionali alla Didattica Digitale integrata, con formale dichiarazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n.445

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Preso** atto dell'emergenza Covid 19 e di tutte le disposizioni ministeriali;
- **Visto** il proprio atto di indirizzo in ordine al P.T.O.F., decreto n. 101 del 1° settembre 2020;
- **Visto** il proprio atto di indirizzo straordinario, a seguito del Covid 19, decreto n. 102 del 1° settembre 2020,
- **Predisposto** il patto di corresponsabilità integrato, a seguito del Covid 19;
- **Preso atto** dell'iniziativa della Regione Campania (DGR n.170 del 07/04/2020), piano per l'emergenza socio economica, che contribuiva a dotare le famiglie di bonus per l'acquisto di PC o Tablet, per i loro figli (fino a quindici anni), in funzione dell'ISEE, (periodo richiesta dal 27/04/2020 al 07/05/2020);
- **Preso atto** che questa Istituzione scolastica attivava nel periodo della sospensione delle attività didattiche task force di comodato d'uso di Notebook e Tablet nel rispetto di specifici criteri;
- **Ritenuto** necessario anche per l'A.S. in corso, continuare a predisporre ogni azione utile all'inclusione e alle opportunità dell'istruzione di tutte le studentesse e gli studenti;
- **Ritenuto** necessario realizzare specifico monitoraggio utile alla pianificazione di interventi mirati sia per la didattica digitale integrata, sia per eventuali emergenze,

DISPONE

Il monitoraggio di quanto in oggetto.

I genitori, esercenti potestà vorranno compilare il modello allegato, questo garantirà una puntuale fotografia delle necessità di tutte le studentesse e gli studenti di questo istituto.

Nota: il monitoraggio sarà discusso in classe lunedì 28 Settembre con le studentesse e gli studenti alla prima ora di lezione, con i docenti di turno. La consegna del modello compilato dovrà essere realizzata per il giorno 29 settembre tramite le studentesse e gli studenti.

I docenti della prima ora vorranno ritirare in sala docenti le cartelline con i modelli, avendo cura di illustrarli alle studentesse e agli studenti e di far compilare la parte a conoscenza degli stessi, rinviando al giorno successivo la consegna con la firma dei genitori.

Responsabili: il giorno 29 settembre sarà cura delle funzioni strumentali sostegno ai docenti e agli studenti ritirare le cartelline per la successiva fase di monitoraggio.

Gli esiti del monitoraggio saranno resi pubblici sul sito.

Grazie per la collaborazione.

Si allega modello.

Il Dirigente Scolastico

f.to Prof.ssa Eugenia Carfora

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993