



## Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest - 80023 – L. tà P.co Verde - Caivano (NA) Tel. 0818343113

Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it) - PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it)

C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Prot. n. 1259/1.1.h

27 Marzo 2021

Al Sito WEB

Ai Genitori

Al personale tutto

**Oggetto: A.S. 2020/2021. Richiamo delle disposizioni dell’attivazione piattaforma PagoInRete, per i pagamenti on-line dei contributi e delle tasse per i servizi scolastici a carico delle famiglie.**

### Il Dirigente Scolastico

**Vista** la nota del MIUR prot. 1125 dell’8/5/2020, relativa all’obbligatorietà da parte delle Istituzioni Scolastiche all’utilizzo di **PagoPA** per ogni tipo di servizio di pagamento, senza alcuna esclusione, così come previsto dal D.Lgs. 165/2001, art.1, comma 2;

**Considerato** che le Pubbliche Amministrazioni devono consentire a cittadini e imprese di effettuare pagamenti elettronici, il MIUR ha messo a disposizione il sistema;

**Vista** la propria nota datata 30 giugno 2020 prot.n.1934 pubblicata in data 07 Luglio 2020;



### Dispone

le famiglie potranno effettuare i pagamenti telematicamente per i diversi servizi erogati dalla Scuola, quali:

- Contributo assicurazione, laboratorio, fotocopie, altro
- visite guidate
- viaggi di istruzione
- contributo Esami di Stato interni/esterni
- contributo da privati
- Patente ECDL interni/esterni
- sponsorizzazioni
- altro

**Pertanto, la scrivente invita i genitori o tutor ad effettuare la registrazione al sistema, fornendo esplicitamente l’accettazione del Servizio PagoInRete**, accedendo al portale web del MIUR- usando PC, smartphone o tablet.

Attraverso la piattaforma le famiglie possono:

1. **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
2. **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente.

Il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o **l’attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio “**PagoInRete**” dal sito dell’I. S. “F. Morano” (banner presente sulla home page), oppure dal sito del MIUR, presente al seguente indirizzo:

<http://www.istruzione.it/pagoindrete/>

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all’indirizzo:

[http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale\\_utente\\_famiglia.pdf](http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf)

### Come accedere

**Per consentire all'Istituto Scolastico l'avvio della procedura dei pagamenti telematici Pago In Rete, i genitori/tutori sono invitati a registrarsi sulla piattaforma appena possibile.**

Le famiglie possono accedere al servizio "Pago In Rete" dal sito del MIUR tramite il link seguente: <https://www.istruzione.it/pagoindre/>

Il manuale utente che spiega le modalità di utilizzo della piattaforma da parte delle famiglie è consultabile al seguente link: [https://www.istruzione.it/pagoindre/files/Manuale\\_utente\\_Web\\_Scuola.pdf](https://www.istruzione.it/pagoindre/files/Manuale_utente_Web_Scuola.pdf)

**Si può accedere al servizio nelle seguenti modalità:**

- con l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) con le credenziali SPID del gestore che ti ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID")
- con le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione online dei figli.

**Per coloro che non disponessero di nessuno dei servizi sopra indicati** la procedura di accreditamento è la seguente:

- Registrazione dell'utente sul portale del MIUR: tramite il link dedicato, presente in alto a destra dell'Homepage, (<https://www.istruzione.it/pagoindre/registrarsi.html>) si accede alla pagina di registrazione utente per inserire i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail di contatto; durante la registrazione il sistema rilascerà l'utenza per accedere al sistema (username) e richiederà all'utente di inserire la sua password per l'accesso al sistema. Dopo la certificazione dell'indirizzo email inserito dall'utente la registrazione sarà definitiva. Il genitore/tutore registrato sarà poi associato al figlio, da parte della Scuola frequentata.
- Attivazione del servizio pagamenti: accedendo al portale del MIUR l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti online per la sua attivazione. Una volta che la segreteria ha confermato l'associazione genitore-figlio, accedendo al portale del MIUR, l'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti e visualizzerà gli avvisi intestati ai propri figli. L'utente sarà avvisato tramite email dell'avvenuto inoltro di un avviso di pagamento da parte della Scuola.

### **Come pagare**

Per effettuare un pagamento online:

- selezionare uno o più avvisi telematici inviati dalla scuola, da porre in un carrello dei pagamenti;
- scegliere tra diversi metodi di pagamento proposti:
- Per pagare direttamente on-line selezionare una modalità di pagamento inserendo i dati richiesti: addebito in conto corrente, carta di credito/debito o altri metodi di pagamento online (PayPal, Satispay, etc.) ed un istituto di credito tra quelli che consentono la modalità di pagamento prescelta; Pago In Rete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente.
- Per pagare presso PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento: sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie) stampare o salvare il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta la codifica BAR-Code, QR-Code, degli avvisi selezionati ed eseguire il pagamento presso tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

Nota: i genitori o i tutori, in caso di difficoltà potranno **prenotare** consulenza presso gli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof.ssa Eugenia Carfora  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3  
comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993