



Istituto Superiore “Francesco Morano”  
Via Circumvallazione Ovest - 80023 - L. tà P.co Verde Caivano (NA) tel. 0818343113  
sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it) e-mail [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it)  
C.F.93056780633 - Codice Univoco UFJV84

Prot. n.855/6.4.e

4 Marzo 2021

Al Sito web  
Ai genitori interessati  
Alle studentesse e studenti delle classi:  
III D1 –III D2 –IV D – III E – IV E  
All’Azienda STEP S.R.L di NAPOLI(Na)

**Oggetto: A.S. 2020/2021. Socializzazione attività in remoto** percorso di P.C.T.O. (ex Alternanza Scuola Lavoro),  
classi 3D1, 3D2, 4D, 3E, 4E.

### Il Dirigente Scolastico

**Considerato** l’evento coronavirus (SARS –COVID-19);

**Ritenuto** necessario sostenere le studentesse e gli studenti, in questa fase delicata;

**Vista** la convenzione prot. n. 838/6.4.e del 03-03-2021, stipulata con l’ azienda STEP Srl, con la quale si prevede di realizzare un percorso di 30 ore ON-LINE da svolgersi nel periodo 09 Marzo 2021 – 13 Aprile 2021, di cui n.24 ore in modalità sincrona e n. 6 ore in modalità asincrona;

### Socializza

le attività del percorso “**Progetti informatici in Smart Working**”

#### Contenuti:

- 1) Il nuovo scenario del mondo del lavoro;;
- 2) Lo sviluppo delle competenze digitali;
- 3) Lo sviluppo di un progetto informatico in Smart Working

**Periodo di realizzazione:** 09 marzo 2021 – 13 aprile 2021

- **modalità asincrona: 24 ore, dal 9 Marzo 2021 al 13 Aprile 2021;**
- **modalità sincrona: 6 ore, secondo il seguente calendario:**

Martedì- 9 Marzo	15:30-16:30	1h	Presentazione + Test Iniziale
Martedì - 16 Marzo	15:30 -17:30	2h	Raccordo e guida lavori
Martedì - 30 Marzo	15:30-17:30	2h	Check dei Lavori
Martedì - 13 Aprile	15:30 -16:30	1h	Conclusioni – Test Finale

**Partecipanti:** studentesse e studenti delle classi 3D1, 3D2, 4D, 3E, 4E;

**Modalità:** le studentesse e gli studenti specifici svolgeranno le attività previste dal percorso “**Progetti informatici in Smart Working**” oltre l’orario didattico utilizzando il materiale fornito dal tutor aziendale durante il primo incontro in modalità sincrona.

Seguirà link di collegamento.

**Tutor interno individuato:** Prof.ssa Anna Cascella

#### Attività:

- controllare e monitorare le attività delle studentesse e degli studenti
- collaborare con l’azienda
- declinare i risultati.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof.ssa Eugenia Carfora  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3  
comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993