



**Istituto Superiore “Francesco Morano”**  
Via Circumvallazione Ovest - 80023 – L. tà P.co Verde  
CAIVANO (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it  
PEC: nais119003@pec.istruzione.it -C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Decreto n. 32

1 Settembre 2021

Al Personale tutto  
Ai Componenti il Consiglio di istituto  
Alle Studentesse, agli Studenti ed ai  
loro Genitori o Tutori

Al DSGA

**Oggetto: A.S. 2020/21: Atto di indirizzo straordinario, a seguito dell'emergenza Covid-19**

### **Il Dirigente Scolastico**

#### **Premesso che**

- **Visto** l'atto di indirizzo in ordine al P.T.O.F., decreto n. 102 de 1 Settembre 2020,
- **Realizzate** le procedure negli OO.CC. **in data 1 Settembre 2020;**
- **Visto** l'atto di indirizzo in ordine al P.T.O.F., decreto n. 31 de 1 Settembre 2021,
- **Realizzate** le procedure negli OO.CC. **in data 1 Settembre 2021;**
- **Visto** il Piano Scuola 2021/2022 (Ministro Istruzione, decreto n. 257; Decreto Legge 111 del 13 agosto 2021; Ministro Istruzione e OO.SS., protocollo di intesa n. 21 del 14 agosto 2021) ed eventuali successive integrazioni;
- **Visti** gli esiti della riunione interna, realizzata in data 31 agosto 2021 (R.S.P.P., RLS, animatore digitale, referenti Covid uscenti e responsabile ufficio tecnico),

### **DECRETA**

Le misure di prevenzione per la sicurezza e salute Covid-19, fino alla fine dello stato di emergenza

#### **IPSEOA**

- **Riallocazione delle aule:** l'assegnazione delle classi nelle aule, è stata realizzata in base al n. delle studentesse e degli studenti;
- **Laboratori:** suddivisione in due ambienti del laboratorio 3.0 (allocato al piano terra) di cui un ambiente dedicato aula **Covid 19;**
- **Laboratorio tic itinerante:** sono stati acquistati n. 3 **armadi con pc ricaricabili per le classi I e II**, divenendo **laboratori itineranti**, capaci di annullare la mobilità interna a garanzia del distanziamento sociale.

**Specifiche ulteriori:** nella sede vi sono a disposizione n. 17 aule di varie dimensioni ( n. 4 al II piano con servizi e spogliatoi + 13 aule al I piano con servizi) .

**Banchi:** il Ministero dell'Istruzione ha fornito banchi monoposto tradizionali perché la scuola ha rifiutato i banchi a rotelle.

**Garanzia per l'igiene:** con contributi da privati e con fondi dal Ministero sono stati allestiti nei servizi dei tre piani: **asciugatori elettrici (14), dispenser per sapone (14)**. Nei corridoi sono stati allestiti dispenser **igienizzanti (9)**.

**Definizione degli accessi alla sede:**

- **Ingresso al Cancellone 6: in ordine prioritario entreranno le classi allocate al II piano e poi quelle allocate al I piano**
- **Uscite n due: Cancellone 6 e 4**

### ITI

- **Riallocazione delle aule:** l'assegnazione delle classi nelle aule, è stata realizzata in base al n. delle studentesse e degli studenti; piano terra: 9 classi triennio di tre articolazioni; I piano n. 11 classi ( I e II); II piano 8 classi: triennio informatica, telecomunicazioni + una II classe
- **Aula Covid 19:** è stata individuata al I piano in specifica aula n. 62

**Banchi:** il Ministero dell'Istruzione ha fornito banchi monoposto tradizionali perché la scuola ha rifiutato i banchi a rotelle.

**Garanzia per l'igiene:** con contributi da privati e con fondi dal Ministero sono stati allestiti nei servizi dei tre piani: **asciugatori elettrici (10), dispenser per sapone (10)**. Nei corridoi sono stati allestiti dispenser **igienizzanti (10)**.

**Definizione degli accessi alla sede: sono stati identificati 1. ingresso:** Cancellone 1 . Uscita Cancellone n. 1. Sia per gli ingressi che per le uscite sono stati previsti orari sfalsati (con specifica del ds saranno impartite le identificazioni)

### **Disposizioni Comuni ITI ed IPSEOA**

**DAD: alla luce di una lunga disamina sulle problematiche contestuali, gli OO. CC. hanno deliberato, in caso di emergenza o anche durante la scuola in presenza:**

- la realizzazione della didattica a distanza integrata;
- formazione continua per i docenti;
- allestimento di video lezioni sincrone e asincrone sugli assi culturali strategici di ogni disciplina per ogni anno di corso scolastico, da utilizzare sia in caso di lockdown o sia la scuola in presenza quale supporto agli studenti durante l'anno scolastico;
- di utilizzare le piattaforme Moodle e G-Suite;
- di realizzare specifici percorsi extracurricolari a distanza, giusto a far conseguire competenze integrate alle studentesse e agli studenti.

**PC, connettività, hardware e software in comodato d'uso:** le studentesse e gli studenti, appartenenti a fasce deboli comprovate, privi di supporti tecnologici e non destinatari di finanziamenti regionali, potranno chiedere il comodato d'uso (in caso di emergenza).

**Testi digitali:** indipendentemente dalla emergenza: alle studentesse e agli studenti, appartenenti a fasce deboli comprovate, privi di supporti tecnologici e non destinatari di finanziamenti regionali, saranno dati in comodato d'uso: testi digitali (discipline di base) alle classi I e test cartacei alle classi II.

**Formazione del personale: anche per l'a.s. 2021/2022** è prevista continuazione della formazione per le piattaforme online con percorsi anche sul bullismo e sul cyber bullismo, sulla valutazione degli apprendimenti disciplinari e sulla sicurezza.

**Formazione genitori per competenze digitali:** gli OO. CC hanno deliberato di allestire percorsi facilitanti conferenze, video conferenze, video lezioni e percorsi dedicati all'utilizzo delle nuove tecnologie.

**Organi collegiali:** con le competenze dell'Animatore digitale, il PNSD e il responsabile dell'U. T. si continuerà a realizzare:

- Collegio docenti: in presenza; in remoto in caso di emergenza, suddividendo il personale( quello stanziale in remoto e in presenza per tutti gli altri);
- Consiglio d' Istituto e Giunta Esecutiva: in presenza. In caso di lockdown in remoto;
- Consigli di classe: nel rispetto delle indicazioni in itinere del CTS;
- Incontro scuola- famiglia: nel rispetto delle indicazioni in itinere del CTS

**Informative sul comportamento a scuola:**

- socializzazione tramite il sito della scuola;
  - cartellonistica interna;
  - cartellonistica esterna;
  - circolari sul sito;
  - spot con il protagonismo degli studenti
- 
- **Ridefinizione degli orari scolastici, con declinazione dell'entrata e dell' uscita di ogni classe:** al fine di garantire il non assembramento è stato modulato orario **antimeridiano, così articolato: Ingressi alle ore 8:00 o 9:00: Uscite: 13:00 o 14:00 o 15:00, con entrate e uscite prioritarie e che saranno rese da specifica circolare.**
  - **Accesso ai servizi: ore 11:15/11:30 (sarà realizzata apposita circolare)**
  - **Ristoro:** le studentesse e gli studenti dovranno munirsi di borraccia personale per l'acqua e merenda.
  - **Fino alla fine dell'emergenza i distributori non saranno attivi.**
  - **Accesso agli uffici di Segreteria** (seguirà specifica)
  - **Ingresso Auto docenti** (seguirà specifica);
  - **Palestra sede Centrale e campetti esterni;** in attesa della riabilitazione da parte della Città Metropolitana, si dispone il NON utilizzo fino al 30 Settembre. Dopo il 30 Settembre sarà realizzata l'indicazione circa l'attività da svolgere.

**D.V.R.:** sarà reso sul sito della scuola

**Dispositivi di prevenzione e protezione:** ionizzatore, termo scanner manuali; D.P.I. per i collaboratori scolastici: scarpe anti infortunistiche, guanti, mascherine di protezione; D.P.I.: visiere per i docenti di sostegno.

**Medico competente:** è garantita la nomina del medico competente per il personale ATA, per la consulenza del personale fragile e per la partecipazione alle riunioni di staff per la sicurezza.

**Nota:** resta inteso che il presente atto sarà soggetto ad eventuali rettifiche in caso di superiori disposizioni.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof.ssa Eugenia Carfora  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3  
comma 2 del D. Legislativo n. 39/1993