



## Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest –P.co Verde - 80023 - Caivano (NA) - Tel. 0818343113

Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it) – e mail: PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it)

C. F. 93056780633 - Cod. Univ. UFJV84

Prot. n.4874/5.2.f

11 novembre 2021

Al Sito web  
Agli Assistenti Tecnici di laboratorio  
Ai docenti di laboratorio  
Ai componenti Consigli di classe  
Agli Ass. Amministrativi  
Ai Collaboratori scolastici  
Al D.S.G.A. Caso Flavia

**Oggetto A.S. 2021/22 Disposizioni di affidamento beni durevoli e non nei laboratori, nelle aule, negli uffici, nei corridoi, nei magazzini, negli archivi ed in tutti gli spazi comuni.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell’Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;

**VISTO** il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari adottato, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018, dal Consiglio di Istituto con delibera n.7 del 23/04/2021, in essere;

**REALIZZATA** la direttiva al DSGA prot.3721/1.1.h del 1 settembre 2021, con particolare riguardo all’art.5;

**REALIZZATA** l’assegnazione dei beni dei laboratori agli AT prot.4228/1.1.h del 30 settembre 2021, nella quale è esplicitata l’individuazione dei sub consegnatari dei beni durevoli e non nelle figure professionali: AT, Doc. di laboratorio e Doc. di indirizzo che utilizzano i laboratori stessi;

### DISPONE

- i componenti dei Consigli di classe che utilizzano le specifiche aule sono sub consegnatari dei beni in uso nell’aula stessa durante la propria ora di lezione;
- i docenti di indirizzo, di laboratorio e gli assistenti tecnici sono sub consegnatari di tutto il patrimonio presente nei laboratori assegnati;
- gli assistenti amministrativi sono sub consegnatari di tutto il patrimonio presente negli uffici e negli archivi;

- i collaboratori scolastici sono sub consegnatari dei materiali a loro affidati e di tutto il patrimonio afferente all'area di vigilanza.

**Note tecniche:**

- a) Le figure professionali di cui sopra sono tenute alla custodia e alla vigilanza dei beni affidati; sono tenuti, altresì, a segnalare eventuali ammanchi immediatamente alla rilevazione del fatto al DSGA;
- b) In ogni ambiente sarà a disposizione specifico contenitore contenente l'elenco dei beni e la modulistica per eventuali segnalazioni di ammanchi.

Si ringrazia per la collaborazione

**Il Dirigente Scolastico**  
**f.to prof.ssa Eugenia Carfora**  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3 comma 2 del D.I. Legislativo n.39/1993