

Istituto Superiore “Francesco Morano”

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it

PEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

I.S. "FRANCESCO MORANO"
CAIVANO (NA)
Prot. 0005707 del 24/11/2022
VI-2 (Uscita)

Sito
Alla RSU
Al Dsga, Caso Flavia
Atti Amministrativi

Oggetto: A.S. 2022/2023. Autorizzazione alla liquidazione e rendiconto finale.

Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020

Progetto 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-817
CUP E49J21011970006

Avviso M.I.: n. 20480 del 20/07/2021. **Autorizzazione M.I.:** 0040055 del 14/10/2021

Titolo Progetto: “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la delibera del C. dei Docenti n.1 del 01/09/2021, punto n. 29, con la quale veniva realizzata la candidatura del progetto suindicato, in data 08/09/2021 (inoltro), per usufruire dei fondi per l'attivazione dei percorsi F.E.S.R. “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

Vista la delibera del C. d’Istituto n.2 del 01/09/2021, punto n.26, inerente la candidatura sopra indicata;

Vista l'autorizzazione del M.I. Direzione Generale per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione Tecnologica, prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

Visto il quadro sinottico contenente il percorso autorizzato e definito dal seguente codice:

13.1.1A-FESRPON-CA-2021-817, per una somma totale di euro 36.251,04;

Realizzata l’assunzione in bilancio (Decreto n. 61, del 16 ottobre 2021), con ratifica negli OO.CC. (C.I n. 3 del 15/11/2021) con specifiche per l’attivazione e l’individuazione delle professionalità;

Considerati i criteri di individuazione del personale interno, formulati nella contrattazione d’istituto dell’A.S. 2021/2022;

Visti gli esiti del C.D. n. 4 del 22/12/2021, punto 14 e del C.I. n. 3 del 15/11/2021, punto 15, nei quali venivano definiti i criteri di individuazione del personale interno coerenti con le finalità del progetto, ovvero tramite bandi interni per quel che riguardava la selezione della figura del progettista e del collaudatore;

Preso atto che l’intera iniziativa veniva avviata a Febbraio 2022, con conclusione del collaudo in data 6 agosto 2022 e con prosieguo delle operazioni amministrative (30 agosto 2022);

Preso atto che l’iniziativa consentiva di: potenziare, riparare, consolidare e implementare la rete pre-esistente presso la sede ITI e la sede IPSEOA, con anche i seguenti acquisti inventariati: 1 server; 2 armadi rack; 2 NAS; 1 UPS; 2 access Point; 1 controller wifi; 4 switch; 2 transceiver ed implementazione di specifici punti rete;

Realizzata opportuna e ulteriore attività di controllo tecnico amministrativo e contabile (affidamenti incarichi, ordinativi, rendiconto delle relazioni del personale e verifica della produzione);

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto 28/08/2018, n.129 (in sostituzione del D.I. 44/2001);

Viste le relative linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;

Atteso il completamento del finanziamento,

AUTORIZZA

il DSGA alla liquidazione delle spettanze, come da tabella tecnica allegata (dopo il reale finanziamento, avendo

cura di liquidare prima gli i fornitori) e dopo verifica e senza alcuna distrazione delle voci di spese vincolate. Con la presente si **ratificano** anche le eventuali spese già liquidate in itinere (tipo fornitori).

- Somma autorizzata: euro **36.251,04**
- Somma certificata e rendicontata: euro € **36.230,78**
- Economia: euro **20,26**

Dettaglio spesa nel rispetto delle percentuale obbligatorie previste dal bando:

- **Area gestionale** 1.087,53 (3%): risorse impegnate euro € 1.086,06 – a lordo dipendente - (direzione e coordinamento/gestione contabile/assistenza amministrativa). Economia 1,47 euro;
- **Area progettazione** euro 3.625,10 (10%): risorse impegnate euro 3.622,32. Economia 2,78 euro;
- **Area collaudo** euro 543,76 (1,5%): risorse impegnate euro 540,50. Economia 3,26 euro;
- **Area pubblicità prevista** euro 181,25 (0,5%): risorse impegnate euro 179,34. Economia 1,91 euro. Ditta fornitrice Pi.Promotion SRL;
- **Area acquisti cablaggio strutturato dell'impianto di rete, euro 30.813,40 (85% circa)** per potenziare, riparare, consolidare e implementare la rete pre-esistente presso la sede ITI e la sede IPSEOA, con anche i seguenti acquisti inventariati: 1 server; 2 armadi rack; 2 NAS;1 UPS; 2 access Point; 1 controller wifi; 4 switch; 2 transreceiver ed implementazione di specifici punti rete. Risorse impegnate euro 30.802,56. Economia 10,84 euro. Fornitore Ditta NEXT COMPUTER di Notaro Giuseppe (Cimitile).

Allegato tecnico per l'Ufficio Segreteria

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse