



Istituto Superiore "Francesco Morano"
Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde
Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it
PEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Oggetto: **A. S. 2022/2023.** Determina a contrarre n.12. Acquisizione di materiale e servizi annuali aggregato P01/01

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 25 del D.lgs 165/2001;
VISTO gli artt. 35 e 36 del D.lg 50/2016 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
VISTI gli artt. 80 e 83 del D.lgs 50/2016;
VISTO il vigente P.T.O.F. 2022/25;
VISTO il programma annuale 2022 approvato con deliberazione del C.I. n. 4, punto 15 del 22/12/2021 e le successive variazioni;
VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, artt. 34 e 36 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 142 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il Regolamento acquisti di questa Istituzione Scolastica prot. n. 4188/I, del 05/09/2022, deliberato dal Consiglio d'Istituto del 02/09/2022 al p.13;
VISTO il R. d. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii;
VISTA la legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
VISTA il Decreto del Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
CONSIDERATE le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, aggiornate dal D.lgs 56/2017;
RITENUTO NECESSARIO programmare le spese relative all'acquisizione di servizi e beni utili alle attività didattiche;
VISTO il programma annuale E.F. 2023,

DETERMINA

art. 1: le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

art. 2: le procedure che saranno adottate:

SERVIZI

Descrizione ed aggregato	Importo totale omnicomprensivo	Modalità di acquisto	Aggregato
Servizio di lavanderia IPSEOA (tovagliato ,stoffe su sedie e tendaggi)	€ 2.500,00	Affidamento diretto	P01/01
MATERIALI			
Derrate alimentari IPSEOA	€ 16.000,00	MEPA	P01/01
Contenitori/monouso specialistico ad uso alimentare per derrate IPSEOA	€ 1.000,00	Affidamento diretto	P01/01
Sale in pastiglie per addolcitore IPSEOA	€ 500,00	MEPA	P01/01
Totale spesa prevista aggregato P01/01	€ 20.000,00		

art. 3: le procedure di acquisto saranno realizzate come da tabella dell'art. 2;

art. 4: il Direttore SGA, verificati i controlli tecnici della procedura di acquisto, provvederà alla liquidazione delle spettanze;

art. 5: ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 Agosto 1990, il **Responsabile del Procedimento** è il Dirigente Scolastico prof.ssa Eugenia Carfora.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora