



Istituto Superiore "Francesco Morano"

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde

Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: www.ismorano.edu.it

PEC: nais119003@pec.istruzione.it - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Oggetto: A. S. 2022/2023. Determina a contrarre **n.23** – per servizio di manutenzione ordinaria del laboratorio esterno di agraria e dell'articolazione produzione e trasformazione e fornitura di prodotti florovivaistici.

Aggregato: A02/01 Funzionamento didattico e amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. d. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
- VISTA** il Decreto del Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l'art. 25 del D.lgs 165/2001;
- VISTO** gli artt. 35 e 36 del D.lg 50/2016 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** gli artt. 80 e 83 del D.lgs 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, artt. 34 e 36 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 142 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l'art. 36, comma 2 – lettera a) del D. Lgs 50/2016, e successivamente modificato dall'art. 1 comma 2 – lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, e dell'art. 51, comma 2 del D.L. 31/05/2021, n. 77 che deroga l'importo per l'affidamento diretto oltre i 40.000,00 euro a causa della tempistica conseguente all'emergenza sanitaria;
- VISTO** il Regolamento acquisti di questa Istituzione Scolastica prot. n. 4188/I, del 05/09/2022, deliberato dal Consiglio d'Istituto del 02/09/2022 al p.13;
- VISTO** il vigente P.T.O.F. 2022/2025;
- VISTO** il Programma annuale 2023 approvato con deliberazione del C.I. n. 5, punto 10, del 22/12/2022;
- PRESO ATTO** delle necessità di questa Istituzione Scolastica di provvedere alla manutenzione ordinaria del laboratorio esterno di agraria e dell'articolazione produzione e trasformazione- anche fruito dall'indirizzo di meccanica mecatronica e da parte dell'Istruzione professionale dell'IPSEOA-, con interventi periodici e su chiamata (fresatura, livellamento, aratura, potatura, diserbo ecologico, preparazione letto di semina con attrezzature non in dotazione dell'Istituzione scolastica), acquisto di piantumazioni;

CONSIDERATE le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, aggiornate dal D.lgs 56/2017;

VISTA l'esigenza di acquisire i beni e i servizi in oggetto,

DETERMINA

art. 1: le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

art. 2: le procedure che saranno adottate:

SERVIZI/BENI

IND.	LABORATORIO	DESCRIZIONE	IMPORTO SENZA IVA	PROCEDURA
ITI	Lab. di agraria	<ul style="list-style-type: none">Servizio di manutenzione ordinaria del laboratorio esterno con interventi periodici e su chiamata (fresatura, livellamento, aratura, potatura, diserbo ecologico, preparazione letto di semina con attrezzature non in dotazione dell'Istituzione scolastica);Fornitura di prodotti florovivaistici per laboratorio di produzioni vegetali (piante aromatiche, piante ornamentali, piantine da semina, fertilizzanti, trattamenti fitosanitari)	€ 6.000,00	Fuori MEPA

Totale determinato € 6.000,00 IVA esclusa

art. 3: le procedure di acquisto saranno realizzate come da tabella dell'art. 2;

art. 4: il Direttore SGA, verificati i controlli tecnici della procedura di acquisto, provvederà alla liquidazione delle spettanze;

art. 5: ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 Agosto 1990, il **Responsabile del Procedimento** è il Dirigente Scolastico prof.ssa Eugenia Carfora.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora